**BORANG TUNTUTAN**

**BANTUAN PEMBELIAN TABLET PC**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MAKLUMAT PEGAWAI YANG MEMOHON** | | | | | | | | | |
| Nama (Huruf Besar) | | | | : | | | | | |
| No. Kad Pengenalan | | | | : | | | | | |
| Gred/Kategori/Kumpulan | | | | : | | | | | |
| Jawatan | | | | : | | | | | |
| Jabatan/Bahagian | | | | : | | | | | |
| **MAKLUMAT TABLET PC YANG DIBELI** | | | | | | | | | |
| Jenama/Model: | | | | | | No. Siri Telefon: | | | |
| Harga Belian: | | | | | | No. Resit Pembelian: | | | |
| Tarikh Dibeli: | | | | | | Tuntutan Bantuan: | | | |
| **PENGAKUAN** | | | | | | | | | |
| Saya mengaku bahawa: | | | | | | | | | |
| i . | |  | telah menggunakan alat komunikasi mudah alih melebihi dua (2) tahun\*; ATAU | | | | | | |
|  | |  | kerosakan/kehilangan alat komunikasi mudah alih bukan disebabkan oleh kecuaian saya\*; | | | | | | |
| ii. | |  | tuntutan ini dibuat mengikut kadar dan syarat yang ditetapkan di bawah peraturan berhubung  alat komunikasi mudah alih yang sedang berkuatkuasa; dan | | | | | | |
| iii. | |  | Semua butir-butir tuntutan yang dinyatakan di atas adalah benar. | | | | | | |
| *\*pilih yang berkenaan* | | | | | | |  | |  |
|  | | | | | | |  | |  |
| Tarikh: | | | | | | | …………………………………….  Tandatangan Pemohon | | |
| **PENGESAHAN BAHAGIAN PENGURUSAN** | | | | | | | | | |
| Permohonan ini telah disemak dan disahkan bahawa tuntutan tersebut: | | | | | | | | | |
| (a) | memenuhi peraturan sebagaimana kelayakan pegawai dan disyorkan diluluskan; atau | | | | | | | | |
| (b) | tidak memenuhi syarat di bawah Pekeliling Perbendaharaan Bil. 14 Tahun 2011 dan disyorkan  ditolak kerana:  …………………………………………………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………….. | | | | | | | | |
| Tarikh: ………………….. | | | | | Tandatangan | | | : ………………………………………… | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | Nama/ | | | : …………………………………………. | |
|  |  | |  | | Jawatan | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
| **KEPUTUSAN PEGAWAI PENGAWAL/PEGAWAI YANG DIBERI KUASA** | | | | | | | | | |
| Permohonan ini diluluskan/tidak diluluskan | | | | | | | | | |
| Tarikh: ………………….. | | | | | Tandatangan | | | : ………………………………………… | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | Nama/ | | | : …………………………………………. | |
|  |  | |  | | Jawatan | | |  | |

Format7-BorangTuntutanPembelianTabletPC